

Chiang Rai Vocational College

แผนการเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ.2546) สาขาวิชาพาณิชยการ สาขางานการบัญชี (ห้อง 1) M.E.P. ปีการศึกษา 2555-2557

หมวดวิชา	Semester 1			Semester 2			Semester 3			Semester 4			Semester 5			Semester 6		
	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr
1. General Courses not less than 26 Credits - Basic General Not less than 18 credits - Vocational-based General Courses Not less than 8 Credits	2000-1101	Thai for the Workplace 1	2/2	2000-1102	Thai for the Workplace 2	2/2	2000-1612	Sexuality Education	1/1	2000-1601	Physical Education for Pe	1/2						
	2000-1201	English for communication	2/2	2000-1202	English for communicati	2/2	2000-1501	Applied Mathematics 1	2/2	2000-1401	Basic Science	2/3						
	2000-1303	Thai History and Administr	2/2	2000-1301	The way of Thai Ethics	2/2												
							2000-1221	English conversation 1	1/2	2000-1222	English conversation 2	1/2	2000-1421	Applied Science	2/3	2000-1235	English for the Workpla	1/2
										2000-1520	Applied Mathematics 2	2/2	2000-1224	Business English	1/2			
2. Vocational Courses 2.1 Basic Vocational 10 Credits 2.2 Core Vocational Courses Not less than 16 Credits 2.3 Specialized Vocational Courses Not less than 36 Credits 2.4 Project 4 Credits	2200-1001	General Business	2/2	2001-2005	การเงินส่วนบุคคล	2/3				2001-2006	ธุรกิจและการเป็นผู้ ประกอบการ	2/3						
	2001-2007	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2/3	2001-0001	Computer at Work	2/3												
	2201-1002	Basic Accounting 1*	3/4	2201-1003	Basic Accounting 2	3/4	2201-1008	English Typing 2	1/3									
	2201-1005	Thai Typing 1	2/4	2201-1006	Thai Typing 2	1/3	2201-1001	Using Word Processing	2/3									
	2201-1004	Sales 1	3/3	2201-1007	English Typing 1	1/3												
							2201-2101	Accounting for Bills	3/3	2201-2104	Accounting for Hire Purc	3/3	2201-2109	Procedures of Accountin	3/6	2201-2103	Accounting for Compan	3/4
							2201-2102	Accounting for Partnersh	3/4	2201-2106	Accounting for Joint Vent	3/4	2201-2108	Accounting for Taxation	3/3	2201-2107	Accounting for Industry	3/3
							2201-2111	Personal Income Tax	2/3	2201-2105	Single Account Systems a	3/3					and Certify System	
							2201-2112	Accounting for Special A	3/3							2000-7001	การฝึกงาน	4/*
							2201-2110	Accounting with Compu	3/3									
													2201-5001	Project	4/*			
3. Free Elective Courses 10 Credits	2201-2851	ภาษาต่างประเทศ 1	2/3	2201-2852	ภาษาต่างประเทศ 2	2/3	2201-2853	ภาษาต่างประเทศ 3	2/3	2201-1017	Business Law	2/3				2201-2306	การใช้เครื่องใช้สำนักงาน	2/4
										2201-2854	ภาษาต่างประเทศ 4	2/3				2201-2855	ภาษาต่างประเทศ 5	2/3
4. Extracurricular Activi	2002-0001	Activities for Rover Scouts	0/2	2002-0002	Activities for Rover Sco	0/2	2002-0003	Vocational Organisation	0/2	2002-0004	Vocational Organisation	0/2	2002-0005	Vocational Organisation	0/2	2002-0006	Vocational Organisation	0/2
Total 102 Credits		Total	20/27		Total	17/27		Total	25/32		Total	21/30		Total	13/16		Total	15/18

Chiang Rai Vocational College

แผนการเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ.2546) สาขาวิชาพาณิชยการ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ขพค.1/1) M.E.P. ปีการศึกษา 2555-2557

Courses	Semester 1			Semester 2			Semester 3			Semester 4			Semester 5			Semester 6		
	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr	Code	Course Title	Cr/Hr
1. General Courses not less than 26 Credits - Basic General Not less than 18 credits - Vocational-based General Courses Not less than 8 Credits	2000-1101	Thai for the Workplace 1	2/2	2000-1102	Thai for the Workplace 2	2/2	2000-1401	Basic Science	2/3									
	2000-1201	English for communication	2/2	2000-1202	English for communication	2/2	2000-1501	Applied Mathematics 1	2/2									
	2000-1301	The way of Thai Ethics	2/2	2000-1303	Thai History and Admin	2/2	2000-1612	Sexuality Education	1/1									
				2000-1601	Physical Education for P	1/2												
							2000-1202	English conversation 1	1/2	2000-1235	English for the Workplace	1/2	2000-1204	English conversation 2	1/2	2000-1224	Business English	1/2
												2000-1502	Applied Mathematics 2	2/2				
												2000-1421	Applied Science	2/3				
2. Vocational Courses 2.1 Basic Vocational Course 10 Credits 2.2 Core Vocational Courses Not less than 16 Credits 2.3 Specialized Vocational Courses Not less than 36 Credits 2.4 Project 4 Credits	2001-0001	Computer at Work	2/3				2001-2005	การเงินส่วนบุคคล	2/3				2001-2006	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	2/3	2001-2007	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2/3
																2200-1001	General Business	2/2
	2201-1002	Basic Accounting 1	3/4	2201-1001	Using Word Processing 1	2/3	2201-1004	Sales 1	3/3									
	2201-1005	Thai Typing 1	2/4	2201-1006	Thai Typing 2	1/3	2201-1008	English Typing 2	1/3									
				2201-1007	English Typing 1	1/3												
				2201-1003	Basic Accounting 2	3/4												
	2201-2401	Computer and Basic Operat	2/4	2201-2404	Job Table Program Usage	2/4	2201-2419	Graphic Program Usage	2/4	2201-2408	Published Media Producti	2/4	2201-2415	Basic Network System	2/4	2201-2825	English for Computer	2/3
	2201-2416	Basic Hardware and Utility	2/4	2201-2406	Data Presentation Progra	2/4	2201-2409	Electronic Data Processi	2/2	2201-2417	Practicum in Computer Sc	3/6	2201-2411	Programming by Text M	2/4	2201-2405	Database Program Usag	2/4
	2201-2410	Principles of Programming	2/4				2201-2402	Computer Mathematics	2/2	2000-7001	On-the-Job Traning	4/*	2201-2414	Webpage Design	2/4	2201-2412	Programming by Graphi	2/4
																2201-5001	Project	4/*
3. Free Elective Courses 10 Credits	2201-2851	ภาษาต่างประเทศ 1	2/3	2201-2852	ภาษาต่างประเทศ 2	2/3	2201-2853	ภาษาต่างประเทศ 3	2/3				2201-1017	Business Law	2/3	2201-2306	การใช้เครื่องใช้สำนักงาน	2/4
													2201-2854	ภาษาต่างประเทศ 4	2/3	2201-2855	ภาษาต่างประเทศ 5	2/3
4. Extracurricular Activi	2002-0001	Activities for Rover Scouts	0/2	2002-0002	Activities for Rover Sco	0/2	2002-0003	Vocational Organisation	0/2	2002-0004	Vocational Organisation	0/2	2002-0005	Vocational Organisation	0/2	2002-0006	Vocational Organisation	0/2
Total 102 Credits		Total	21/34		Total	20/34		Total	20/30		Total	10/14		Total	17/30		Total	19/27